

О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников

Присутствовало: 25

Отсутствовали: 2

Председатель собрания: Рагимханова З. М., заместитель директора по УВР.

Секретарь собрания: Шихкеримова З.А. учитель русского языка.

Повестка дня:1.О снижении документационной нагрузки учителей .

По первому вопросу слушали:Рагимханова З. М., заместителя директора школы по УВР, которая ещё раз напомнила нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12. 2012г «Об образовании в Российской Федерации и сообщила о вступлении в силу с 1 сентября 2022 года Приказа Минпросвещения России от 27.07. 2022 г.№582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ» Рагимханова З. М.

проинформировала присутствующих, что с 1 сентября 2023 г изменяется нормы, регулирующие объём документационной нагрузки на учителей .

Принятые поправки в закон «Об образовании устанавливают ,что учителя не обязаны более готовить отчёты за пределами перечня, утверждённого Мин просвещения,а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов :для заполнения учителя оставлен только необходимый перечень документов которые напрямую связан и сведением образовательного процесса .Введение остальной документации в школах должно быть возложено на иных административных работников .

С 1 сентября 2023 года перечень документации для учителя ограничен пятью пунктами:

-Рабочие программы учебного предмета учебного курса (в том числе внеурочной деятельности) учебного модуля

-Журнал учета успеваемости;

Журнал внеурочной деятельности для педагогических работников

-План воспитательной работы для педагогических работников

осуществляющих функции классного руководителя

-Характеристика на обучающегося для педагогических работников

осуществляющих функции классного руководителя по запросу.